

Afd. 02-01 Fuglebakken
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr. 413		LBF-afdelingsnr. 0001		Kommunenr. 730	
Møllevangen & Storgaarden		Fuglebakken		Randers Kommune	
Marsvej 1		Fuglebakken 53-81		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8900 Randers C		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
		730 10829			
Matrikeltekst					
		222N Randers Markjorder			
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		15	1.470	1	15,0
	3	15	1.470	1	15,0
Boligoplysninger i alt		15	1.470		15,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
Lejemålsoplysninger i alt		15	1.470		15,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Nej Vandmåling, kollektiv	Ja
		Varmemåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		15	1.470,0		01-10-1941
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		15	1.470,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	742,16		0,00	0%	

Afd. 02-01 Fuglebakken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2025/2026 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2023/2024 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	11.778	10	10	9
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	40.877	118	43	60
107	2	Vandafgift	95.441	79	79	83
109	3	Renovation	54.783	47	49	47
110		Forsikringer	17.855	20	18	18
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	2.843	3	3	3
		3. Målerpasning m.v.	4.609	10	9	9
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	62.280	63	63	61
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		1. A-indskud	4.200	4	4	4
		2. G-indskud	118.151	114	117	115
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	401.040	458	385	400
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	41.645	25	33	36
115	6	Almindelig vedligeholdelse	46.658	15	15	1
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
7	1.	Afholdte udgifter	458.093	292	585	226
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-458.093	0	-585	-226
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	19.824	19	18	15
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-19.824	0	-18	-15
119	8	Diverse udgifter	17.193	18	18	15
119.9		Variable udgifter i alt	105.496	58	66	53
Henlæggelser						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	362.000	362	551	305
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	37.000	37	37	26
123		Tab ved fraflytning m.v.	5.700	6	6	0
124.8		Henlæggelser i alt	404.700	405	594	331
124.9		Samlede ordinære udgifter	923.014	931	1.055	794

Afd. 02-01 Fuglebakken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	143.795	254	145	186
		2. Renter m.v.	13.836	0	23	15
		3. Administrationsbidrag	<u>7.260</u>	0	0	8
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	9	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>0</u>	-9	0	0
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>1.181</u>	0	22	89
134	11	Korrektion vedr. tidligere år	32	0	0	5
137		Ekstraordinære udgifter i alt	<u>166.104</u>	<u>254</u>	<u>190</u>	<u>303</u>
139		Udgifter i alt	<u>1.089.118</u>	<u>1.185</u>	<u>1.245</u>	<u>1.097</u>
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>111.635</u>	0	0	158
150		Udgifter og evt. overskud i alt	<u>1.200.753</u>	<u>1.185</u>	<u>1.245</u>	<u>1.255</u>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	12	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	<u>1.095.780</u>	1.101	1.111	1.096
202	13	Renter	64.973	44	54	148
203		Andre ordinære indtægter:				
		6. Overført fra opsamlet resultat	<u>40.000</u>	40	80	11
203.9		Ordinære indtægter	<u>1.200.753</u>	<u>1.185</u>	<u>1.245</u>	<u>1.255</u>
		Ekstraordinære indtægter				
208		Ekstraordinære indtægter i alt	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
209		Indtægter i alt	<u>1.200.753</u>	<u>1.185</u>	<u>1.245</u>	<u>1.255</u>
220		Indtægter og evt. underskud i alt	<u>1.200.753</u>	<u>1.185</u>	<u>1.245</u>	<u>1.255</u>

Afd. 02-01 Fuglebakken

Konto		Note	Beskrivelse		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
						i 1.000 kr.
				Balance pr. 30. september 2025		
Aktiver						
Anlægsaktiver						
301	14		Ejendommens anskaffelsessum		566.219	566
			1. kontantværdi 01-10-2023	7.850.000		
			2. heraf grundværdi	3.676.000		
302.9			Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		566.219	566
303			Forbedringsarbejder:			
	15		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.329.959	2.329.959	2.474
304.9			Anlægsaktiver i alt		2.896.177	3.040
Omsætningsaktiver						
305			Tilgodehavender			
	16		1. Leje inkl. varme	-8.272		0
	17		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	115.427		119
	18		5. Afsluttede forbrugsregnskaber	748		0
	19		6. Andre debitorer	0		0
	20		7. Forudbetalte udgifter	38.066	145.969	36
307			Likvide beholdninger			
			3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	2.171.952	2.171.952	2.115
309.9			Omsætningsaktiver i alt		2.317.920	2.271
310			Aktiver i alt		5.214.098	5.311

Afd. 02-01 Fuglebakken

Konto Note Beskrivelse			Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
i 1.000 kr.				
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	21	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.451.944	1.547
402	22	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	107.179	90
405	23	Tab ved fraflytning m. v.	19.311	14
406.9		Henlæggelser i alt	1.578.434	1.650
407	24	Opsamlet resultat + / -	313.128	241
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	1.891.562	1.892
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	25	Oprindelig prioritetsgæld i alt	0	4
409.1		Beboerindskud	57.810	58
411		Afskrivningskonto for ejendom	508.409	504
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	566.219	566
413	26	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.329.959	2.474
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	180.465	180
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	3.076.642	3.220
Kortfristet gæld				
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	134.624	163
421	28	Skyldige omkostninger	109.505	33
423	29	Deposita og forudbetalt leje	1.764	2
425		Anden kortfristet gæld:		
	30	3. Afsluttede forbrugsregnskab	0	0
426		Kortfristet gæld i alt	245.893	198
430		Passiver i alt	5.214.098	5.311

Eventualforpligtelse:
Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 44.925 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 02-01 Fuglebakken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		i 1.000 kr.
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	4.424	9
Prioritetsrenter (-morarenter)	100	0
Administrationsbidrag	187	0
- Kf.overskud anvendt.nedskrivning priogæld	-1	0
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	2.356	0
Andel til Landsbyggefonden	4.712	0
	<u>11.778</u>	<u>9</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>11.778</u>	<u>9</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	<u>95.441</u>	<u>83</u>
	<u>95.441</u>	<u>83</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	46.458	45
Andre renovationsudgifter	<u>8.325</u>	<u>2</u>
	<u>54.783</u>	<u>47</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	<u>13.530</u>	<u>13</u>
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>902</u>	<u>871</u>
Administrationsbidrag RandersBolig	<u>48.750</u>	<u>48</u>
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>3.250</u>	<u>3.203</u>
Administrationsbidrag i alt	<u>62.280</u>	<u>61</u>
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	<u>4.152</u>	<u>4.074</u>
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	34.457	20
Anden renholdelse	<u>7.188</u>	<u>17</u>
	<u>41.645</u>	<u>36</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	46.217	1
Materiel	<u>442</u>	<u>0</u>
	<u>46.658</u>	<u>1</u>

Afd. 02-01 Fuglebakken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	71.454	9
Bygning, klimaskærm	94.707	12
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	215.166	162
Bygning, fælles indvendig	419	0
Bygning, tekniske installationer	62.464	42
Materiel	13.883	2
	<u>458.093</u>	<u>226</u>
8 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	2.643	2
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	1.000	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	2.028	4
Administration i afdelingen :		
Telefon	369	0
Lokaleudgifter	11.116	7
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	36	0
	<u>17.193</u>	<u>15</u>
9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	362.000	305
Samlet henlæggelse pr. m² i hele kr.	<u>246</u>	<u>207</u>
10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	<u>37.000</u>	<u>26</u>
Henlæggelsesbeløb pr. m² i hele kr.	<u>25</u>	<u>18</u>
11 134 Korrektioner tidligere år :		
Antenneregnskab	32	0
Vand	0	5
	<u>32</u>	<u>5</u>
12 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	<u>1.090.980</u>	<u>1.091</u>
Gennemsnit leje pr. m² i hele kr.	742	742
Særlig forhøjelse i forbedrede lejemål	4.800	5
Almene familieboliger i alt	<u>1.095.780</u>	<u>1.096</u>
13 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	63.792	59
Øvrige rente indtægter	1.181	89
	<u>64.973</u>	<u>148</u>

Afd. 02-01 Fuglebakken

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
			kr. 1.000
14	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	566.219	566
		566.219	566
15	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.473.754	2.660
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-143.795	-186
		2.329.959	2.474
16	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	-8.272	0
		-8.272	0
17	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	85.191	88
	Antenne	30.237	31
		115.427	119
18	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	748	0
		748	0
20	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	10.219	10
	Vandudgifter	16.218	14
	Renovation	11.629	12
		38.066	36
21	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	1.615.223	1.536
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	362.000	305
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-458.093	-226
		1.519.130	1.615
	Primo saldo kursregulering	-68.367	-157
	Årets kursregulering	1.181	89
		1.451.944	1.547
22	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	90.003	79
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	37.000	26
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-19.824	-15
		107.179	90
23	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	13.611	14
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	5.700	0
		19.311	14

Afd. 02-01 Fuglebakken

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>	
24	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	255.963	224
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.322.471	1.427
	Saldo ultimo	1.578.434	1.650
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>			
24	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	241.493	94
	+ Årets overskud (kt. 140)	111.635	158
	- Overført til drift	-40.000	-11
		313.128	241
25	408 Oprindelig prioritetsgæld :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	187.000 4,50 Realkredit Danmark	2024	0 4
			0 4
26	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	1.429.000 0,38 Realkredit Danmark	2037	990.669 1.075
	1.648.000 0,72 Realkredit Danmark	2046	1.339.290 1.399
			2.329.959 2.474
27	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	111.420	140
	Antenne	23.204	23
		134.624	163
28	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	60	0
	Skyldige kreditorer	107.783	29
	Diverse	1.662	4
		109.505	33
29	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Depositum	1.764	2
		1.764	2

Afd. 02-01 Fuglebakken

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 001, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-01 Fuglebakken

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-01 Fuglebakken

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /